

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета

«18» февраль 2026 г.

протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ПО ЮПК

Е. Е. Панфилов

«18» февраль 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«МЕНЕДЖМЕНТ»

для специальности среднего профессионального образования

40.02.04 Юриспруденция

на базе основного общего и среднего общего образования

Форма обучения: очная

Тула, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утверждённого Приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 №798.

РАЗРАБОТЧИК:

Преподаватель Частного учреждения
профессионального образования
Юридический полицейский колледж



Е. Ю. Ларина

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании
Методического совета

Протокол № 5 от 16.02.26

Председатель методического совета



В. Г. Улитина

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела учебно-методической
работы



М. Н. Мрачковская

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Менеджмент»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью основной профессиональной образовательной программы по специальностям:

- 40.02.04 «Юриспруденция»;

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

- профессиональный цикл (обязательная часть) для 40.02.04 «Юриспруденция»;

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Современные условия предъявляют новые требования к сотрудникам государственного сектора и бизнесменам, вызывая более высокую напряженность их труда, умение ценить время, необходимость владеть комплексом организационных и психологических качеств, привносить элемент творчества в работу. Цель курса «Менеджмент» – ознакомить студентов с предлагаемыми методами и приемами деятельности сотрудников и бизнесменов.

Изучение курса позволит будущим специалистам освоить общие основы управления производством и людьми, без знания которых руководящая деятельность если и возможна, то крайне затруднительна и чревата грубыми ошибками и негативными последствиями как для самого специалиста и стоящих за ним сотрудников, так и для всего предприятия в целом. Изучение программного материала должно способствовать формированию у студентов нового экономического мышления.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:

знать:

- особенности современного менеджмента;
- функцию, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;
- информационные технологии в сфере управления.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;

- принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;
- мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;
- применять приемы делового общения в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента **50** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;
- самостоятельной работы студента **18** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	50
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работ: работа по рабочей тетради «Менеджмент», учебной литературой по дисциплине	18
<i>Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
1. <u>Введение.</u> <u>Особенности современного менеджмента.</u>	Содержание учебного материала. Введение. Понятие управления. Объект и субъект управления. Система управления. Управление в условиях рынка. Понятие менеджмента. Задачи менеджмента. Основные виды менеджмента, их характеристика. Особенности современного менеджмента. Отличие понятий менеджмента и управления. Самостоятельная работа обучающихся. Поиск определений менеджмента в различных источниках.	4 КГЗ 2 СР	1,2
<u>2. Функции, виды и психология менеджмента.</u>	Содержание учебного материала. Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль) – основа управленческой деятельности. Основные составляющие цикла менеджмента. Функции управления. Понятие принципов менеджмента. Общие принципы управленческой деятельности. Специфические принципы в менеджменте. Мотивы и мотивация. Виды мотивов деятельности человека. Взаимосвязь материальных и нематериальных стимулов. Основные принципы мотивации. Теории мотивации и потребности человека. Виды потребностей. Содержательные и процессные теории мотивации. Теория А. Маслоу; теория «Х» и теория «Y» Мак-Грегора; теория равенства. Практическая работа 1. Анализ элементов различных теорий мотиваций. Самостоятельная работа обучающихся. Описание функций организации на примере учебного заведения. Анализ существующих теорий мотивации и выбор наиболее эффективной со своей точки зрения.	6 КГЗ 2ПЗ 4 СР	1,2

<u>Тема 3. Основы организации работы коллектива исполнителей.</u>	Содержание учебного материала. Понятие организации. Формальные и неформальные организации. Основные признаки организации. Характеристика жизненного цикла организации. Цели как важный элемент в организационном успехе. Функции и типы организационных целей. Требования к целям. Элементы внутренней среды организации. Внешняя среда организации. Основные характеристики внешней среды. Понятие организационной структуры и ее типы. Сущность планирования в современных условиях. Основные типы планов. Организация планирования. Принципы, учитываемые в процессе осуществления планирования. Методы разработки планов и их характеристика: бюджетный метод; балансовый метод; нормативный метод; математические методы планирования; графические методы планирования. Перспективные и стратегические планы. Процесс планирования. Специфика стратегического планирования. Особенности текущих планов. Краткосрочные и оперативные планы, их элементы. Методы управления предприятием, понятие и система. Организационно-административные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления. Практическая работа 2. Составление различного вида планов в менеджменте. Самостоятельная работа обучающихся. Ознакомление с элементами внутренней и внешней среды для учебного заведения. Подготовка к практическому занятию.	6 КГЗ 2ПЗ 6 СР	1,2
<u>4. Принципы делового общения в коллективе.</u>	Содержание учебного материала. Коммуникации. Коммуникации и их разновидности. Понятие делового общения и его принципы. Основные виды делового общения в организации. Деловое совещание. Деловые переговоры. Практическая работа 3-4.	2 КГЗ 4 ПЗ	1,2

	Деловая игра по элементам процесса делового общения. Тестирование по тематике делового общения и их анализ. Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка схемы делового совещания. Подготовка к практическому занятию.	2 СР	
<u>5. Информационные технологии в сфере управления.</u>	Содержание учебного материала. Научно-техническая революция и менеджер. Использование новых информационных технологий в сфере управления. Управленческая информация и ее классификация. Основные требования к управленческой информации. Элементы процесса коммуникаций. Процесс восприятия человеком информации и ошибки в общении. Пути борьбы с искажениями и потерями информации. Этапы передачи информации. Практическая работа 5. Составление схемы коммуникации на примере учебного заведения и анализ использования информационных технологий в управлении учебным процессом учебного заведения. Самостоятельная работа обучающихся. Ознакомление с современными информационными технологиями, которые используются в управлении.	2КГЗ 2 ПЗ 2СР	1,2
<u>Тема 6. Особенности организации менеджмента в сфере профессиональной</u>	Содержание учебного материала. Необходимость власти в управлении. Руководство и власть в организации. Формы власти и влияние. Стили и формы управленческого поведения. Способы влияния.	2КГЗ	1,2

<u>деятельности.</u>	Самостоятельная работа обучающихся. Ознакомление со стилями и формами управленческого поведения.	2 СР	
	Итоговый экзамен	*	
	Всего, в т.ч.	50 22 КГЗ 10 ПЗ 18 СР	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

1. посадочные места по количеству обучающихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. аудиторная доска для письма;

Технические средства обучения:

1. Персональный компьютер.
2. Телевизор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

Для обучающихся

1. Казначевская Г.Б. «Менеджмент» Изд. «КноРус», 2013
2. Грибов В. Д. Менеджмент. Учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по экономическим специальностям / В. Д. Грибов Москва: КноРус, 2011
3. Драчева Е. Л. Менеджмент. Учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования. Москва: Академия: Московские учебники, 2011
4. Драчева, Е. Л. Менеджмент. Учебник для студентов образовательных учреждений среднего проф. образования / Е. Л. Драчева, Л. И. Юликов. Москва: Академия, 2012
5. Казначевская Г. Б. Менеджмент. Учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / Г. Б. Казначевская Ростов-на-Дону: Феникс, 2012
6. Косьмин. А. Д. Менеджмент. Учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по укрупненной группе специальностей "Экономика и управление" / А. Д. Косьмин, Н. В. Свинтицкий, Е. А. Кось Москва: Академия, 2011

7. Кукушкина, В.В. Введение в специальность. Менеджмент [Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 080200 "Менеджмент" и по специальности 080507 "Менеджмент организации" / В. В. Кукушкина Москва: ИНФРА-М, 2012
8. Разу, М. Л. Менеджмент Учебник для студентов образовательных учреждений среднего проф. образования, обучающихся по группе специальностей 080000 "Экономика и управление" / [М. Л. Разу и др.] ; под ред. М. Л. Разу Москва: КноРус, 2012
9. Репина, Е. А. Основы менеджмента. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / [Репина Е. А. и др.] Москва: ИНФРА-М: Академцентр, 2011

Для преподавателей

1. Алексеев А. Н. Менеджмент. Учебник по направлению и специальности "Менеджмент" / [Алексеев Александр Николаевич и др.] ; под общ. ред. И. Н. Шапкина. Москва: Юрайт, 2012
2. Базилевич А. И. Современный менеджмент. Учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / [Базилевич А. И. и др. ; науч. ред. А. Н. Романов] Москва: Вузовский учеб., 2012
3. Басовский, Л. Е. Менеджмент. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим и управленческим специальностям / Л. Е. Басовский Москва: ИНФРА-М, 2011
4. Веснин. В. Р. Менеджмент Учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Экономика и управление" / [М. А. Комаров и др.] ; под ред. М. М. Максимцова, М. А. Комарова Москва: ЮНИТИ, 2012.
5. Коротков Э. М. Менеджмент. Учебник по направлению и специальности "Менеджмент" / Э. М. Коротков Москва: Юрайт, 2012
6. Мескон М.Х., Альберт М., Хелоури Ф. Основы менеджмента. - М.: Дело, 2005.

Дополнительные источники:

1. Аакер Д. А. Стратегическое рыночное управление. СПб.: Питер, 2002.
2. Дункан У. Д. Основопологающие идеи в менеджменте. Уроки основоположников менеджмента и управленческой практики: Пер. с англ. М.: Дело, 1996.
3. Инновационный менеджмент / Под ред. С. Д. Ильенковой М.: ЮНИТИ, 1999. {274}

4. Классики менеджмента / Под ред. М. Уорнера: Пер. с англ. / Под ред. Ю. Н. Каптуревского. СПб.: Питер, 2001. 1168 с: ил. (Серия «Бизнес-класс»).
5. Кнышова Е. Н. Маркетинг: Учеб. пособие. М.: ФОРУМ: Инфра-М, 2002. 282 с. (Серия «Профессиональное образование»).
6. Котлер Ф. Маркетинг, менеджмент. СПб.: Питер, 2000.
7. Мастенбрук У. Управление конфликтными ситуациями и развитие организации. М.: ИНФРА-М, 1996.
8. Минцберг Г., Альстрэнд Б., Лэмпел Дж. Школы стратегий. СПб.: Питер, 2001.
9. Питерс Т., Уотермен Р. В поисках эффективного управления (опыт лучших компаний): Пер. с англ. / Общ. ред. и вступ. ст. Л. И. Евенко. М., 1986. 420 с.
10. Разу М. Л. и др. Управление программами и проектом: 17-модульная программа для менеджеров «Управление развитием организации». Модуль 8. М.: ИНФРА-М, 1999. 392 с.
11. Томпсон А. А., Стрикленд А. Дж. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации стратегии. М.: Юнити, 1998.
12. Управление современной компанией / Под ред. Б. Мильнера и Фр. Лииса. М.: ИНФРА-М, 2001.
13. Фалмер Р. М. Энциклопедия современного управления: Пер. с англ. Т. 1-5. М.: ВИПКЭнерго, 1992.
14. Якокка Ли. Карьера менеджера: Пер. с англ. / Общ. ред. и предисл. С. Ю. Медведкова. М.: Прогресс, 1991.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, деловых игр.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате изучения учебной дисциплины «Менеджмент» обучающийся должен: знать/понимать • особенности современного менеджмента; • функцию, виды и психологию менеджмента; • основы организации работы коллектива исполнителей; • принципы делового общения в коллективе; • особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности; • информационные технологии в сфере управления. уметь • направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей; • принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением; • мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; • применять приемы делового	1. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. 2. Диагностика подготовки обучающихся; выявление мотивации к изучению нового материала. 3. Текущий контроль в форме: - практических работ по темам разделов дисциплины; - тестирования; - домашней работы; - отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление презентации, информационного сообщения). 4. Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена.

общения в профессиональной деятельности.	
--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений определяется интегральная оценка освоенных обучающимися общих компетенций как результат освоения учебной дисциплины.