

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

Рекомендовано к принятию
Советом родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся

Протокол № ____ от ____ г.

Рекомендовано к принятию Советом
обучающихся

Протокол № ____ от ____ г.

Рекомендовано к принятию
Педагогическим советом

Протокол № ____ от ____ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧУ ПО ЮПК

Е.Е. Панфилов

« 26 » 2026 г.



**Положение
об отделе социально-психологической службы
ЧУ ПО ЮПК**

Тула, 2026 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет организационно - методическую основу деятельности отдела социально-психологической службы ЧУ ПО Юридический полицейский колледж (далее – отдел). Отдел является структурным подразделением ЧУ ПО Юридический полицейский колледж и находится в прямом подчинении заместителя директора по воспитательной работе.

1.2. Деятельность отдела в ЧУ ПО Юридический полицейский колледж обеспечивает специалист в сфере практической психологии в соответствии с должностной инструкцией. На время отсутствия специалиста отдела его должностные обязанности выполняет заместитель директора по воспитательной работе либо сотрудник, определенный приказом директора колледжа.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется законодательством Российской Федерации.

1.4. Деятельность отдела осуществляется на общечеловеческих этических нормах, принципах гуманизма, защиты прав и интересов обучающихся.

2. Цели и задачи отдела.

2.1. Цели деятельности отдела: комплексное психологическое обеспечение и повышение эффективности образовательного процесса, защита психологического здоровья и социального благополучия всех участников образовательного процесса, а также оказание психологической помощи и поддержки всем участникам образовательного процесса.

2.2. Задачи деятельности отдела:

- психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса;
- психологическое сопровождение социальной адаптации и личностного развития студентов в процессе учебной деятельности;
- формирование у студентов способности к саморазвитию, самовоспитанию, саморегуляции поведения;
- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- участие в разработке мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении студентов;
- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- психологическое тестирование абитуриентов, поступающих на специальность 40.02.02. «Правоохранительная деятельность».

3. Основные направления деятельности Службы.

3.1. Психологическое просвещение: формирование у студентов, педагогических работников потребности в психологических знаниях, саморазвитии; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся.

3.2. Психологическая профилактика: предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения, развития.

3.3. Психологическая диагностика: изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса с целью определения адаптации к обучению в колледже, выявления причин нарушений в обучении и социальной адаптации студентов; состояния социально-психологического климата в учебных группах. Психологическое обеспечение аттестации педагогических кадров.

3.4. Психологическая коррекция: оказание психологической помощи преподавателям и студентам, находящимся в неустойчивом психоэмоциональном состоянии, стрессе. Психологическая коррекция трудностей, возникающих в учебной деятельности студентов. Осуществление коррекции асоциального поведения студентов.

3.5. Консультативная деятельность: оказание психологической помощи студентам и преподавателям в самопознании, адаптации в учебной и профессиональной деятельности, преодоление кризисных ситуаций и достижения эмоциональной устойчивости. Оказание психологической помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и самоопределения студента.

3.6. Организационно-методическая деятельность: подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных планов работы со студентами, нуждающимися в повышенном психолого-педагогическом внимании. Подготовка материалов для выступления на педсоветах, совещаниях.

4. Обеспечение деятельности отдела. Документация.

4.1. Профессиональная деятельность отдела осуществляется на основе плана работы отдела на учебный год, утверждаемого директором колледжа.

4.2. Результаты работы специалиста отдела фиксируются в журнале учета проводимых мероприятий.

4.3. По итогам работы отдела за учебный год составляется аналитический отчет.

4.4. Документация по работе отдела хранится в отдельном контрольно-накопительном деле у специалиста отдела.