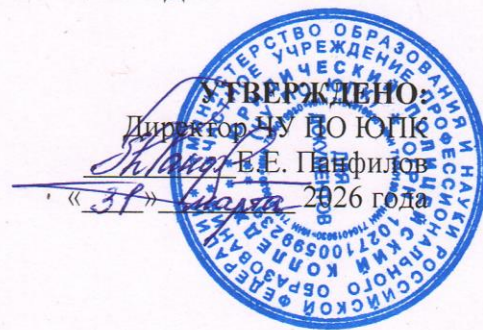


ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**ПРИНЯТО:**

на заседании Педагогического совета  
ЧУ ПО ЮПК  
от « 18 » 03 2026 года  
Протокол № 3



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ТУЛА, 2026

## **ВВЕДЕНИЕ.**

Самообследование Частного учреждения профессионального образования Юридический полицейский колледж проведено в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Основанием для проведения самообследования колледжа явился приказ директора от 25.02.2025 г. № 26-о «О проведении процедуры самообследования».

Цель самообследования: определение состояния образовательного процесса, выявление недостатков в организации работы колледжа, а также выявление неиспользованных резервов при подготовке специалистов. Также целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа и подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- установление объектов изучения и оценивания;
- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в колледже в целом и резервов его развития;
- установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания проблем;
- составление прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания или действиями, относящимися к ним.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления колледжем, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Основные выводы и предложения рабочей группы по результатам проведенного самообследования изложены в настоящем отчете.

### **1. ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА.**

Юридический полицейский колледж (далее в тексте – ЮПК) создан в г. Туле по инициативе ветеранов органов внутренних дел, Управления внутренних дел Тульской области и Губернатора Тульской области.

В соответствии с Постановлением Губернатора Тульской области от 27.07.1995 г. № 382 «О подготовке специалистов со средним юридическим образованием для правоохранительных органов и хозяйственного комплекса Тульской области», и приказом начальника УМВД Тульской области юридический колледж осуществляет подготовку кадров по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция (головное учебное заведение) и проводит раннюю профессиональную ориентацию учащихся школ на дальнейшую службу в органах внутренних дел.

Непосредственно у истоков деятельности ЮПК были сотрудники Комитета образования администрации г. Тулы, руководители Российской секции Международной

полицейской ассоциации, действующие сотрудники органов внутренних дел, в том числе полковник милиции Богородицкий Игорь Борисович, полковник милиции Торопкина Татьяна Анатольевна и другие. Успешное становление колледжа связано с поддержкой его работы государственными и правоохранительными органами.

**Игорь Борисович Богородицкий**, поступив на службу в органы внутренних дел, прошел по служебной лестнице до должности начальника Учебного центра УМВД России по Тульской области, уйдя в отставку в 1998 году в звании полковника милиции.

И.Б. Богородицкий в 1987 году защитил кандидатскую диссертацию на соискание ученой степени кандидата юридических наук в Академии МВД СССР, а в 2002 году – докторскую диссертацию и получил звание профессора Международной академии информатизации.

Деятельность И.Б. Богородицкого и руководимых им структур удостоена 2 грантов Президента Российской Федерации, гранта Губернатора Тульской области.

И.Б. Богородицкий трижды становился дипломантом Всероссийских конкурсов «Лидер в образовании», проводимых Министерством образования и науки Российской Федерации. Отмечен благодарностями Министра внутренних дел и Министра образования Российской Федерации, Губернатора Тульской области. Многочисленно награжден различными ведомственными и общественными наградами, в том числе медалями «За боевое содружество», «Патриот России», почетным знаком «За заслуги перед городом» и др.

В 2017 году Игорь Борисович ушел из жизни, особое место в которой занимало правовое и патриотическое воспитание подрастающего поколения. Не имея своих детей, Игорь Борисович все свое время, силы, творчество, талант вкладывал в воспитанников созданных им структур.

Его жизненный путь – яркий и звездный, может быть примером для молодежи, стремящейся прежде всего принести пользу своему Отечеству во славу любимой России.

В память об Игоре Борисовиче его именем назван Кадетский центр колледжа.

**Татьяна Анатольевна Торопкина** – окончила историко-филологический факультет Тульского государственного педагогического института им. Л.Н. Толстого.

В период с 1971 по 2001 годы проходила службу в органах внутренних дел УМВД по Тульской области. Перед выходом в отставку, в звании полковника милиции, занимала пост заместителя начальника Учебного центра УМВД по Тульской области. Награждена медалями МВД «За безупречную службу» трех степеней. Общественными наградами: медалью «За верность долгу и Отечеству», медалью «За активную работу по патриотическому воспитанию», медалями Всероссийской полицейской ассоциации, почетным знаком «За содействие органам внутренних дел», почетной грамотой департамента образования Тульской области, медалью «Трудовая доблесть» 3 степени, орденом «За заслуги» Министерства внутренних дел Российской Федерации, и многими другими наградами.

За значительные успехи в деле подготовки высококвалифицированных специалистов, большой вклад в организацию учебно-воспитательного процесса, достижения в научно-педагогической и научно-исследовательской работе, многолетний плодотворный труд Т.А. Торопкиной в 2010 году присвоено звание Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации. Т.А. Торопкина имеет ученую степень кандидата педагогических наук.

В 1997 году права и обязанности учредителя Юридического колледжа приняла на себя общественная организация – Всероссийская полицейская ассоциация. Благодаря этому существенно расширились география и направления деятельности образовательного учреждения.

Колледж осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования г. Тула, а также имеет филиалы в Новомосковске Тульской области, Калужской области и республиках Карелия и Якутия.

В настоящее время учредителем колледжа является Автономная некоммерческая организация «Центр правовой поддержки ветеранов правоохранительных органов «Правоохранитель»».

## **2. ХРОНОЛОГИЧЕСКАЯ СПРАВКА.**

1. Государственное образовательное учреждение Тульский средний юридический колледж (регистрационное удостоверение № 246 от 15.09.1995 г. выдано Тульским ГорОНО).

2. Тульский средний юридический колледж переименован в Негосударственное образовательное учреждение Тульский средний юридический колледж (регистрационное удостоверение № 255 от 09.12.1995 г. выдано Комитетом образования администрации г. Тулы).

3. Негосударственное образовательное учреждение Тульский средний юридический колледж переименован в Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования – Тульский юридический колледж (регистрационное удостоверение № 372 от 28.10.1998 г. выдано Главным управлением образования Управы г. Тулы).

4. Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Тульский юридический колледж переименован в Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Тульский юридический колледж Российской секции Международной Полицейской Ассоциации (зарегистрирован Городской регистрационной палатой 19.10.1999 г. № 0009916.01).

5. 21.03.2002 г. название изменено на Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Юридический колледж Российской секции Международной полицейской ассоциации (изменение зарегистрировано Тульской городской регистрационной палатой, № 0009916-03).

6. 25.11.2011 г. решением Общего собрания учредителей Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Юридический колледж Российской секции Международной полицейской ассоциации переименовано в Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Юридический колледж Международной полицейской ассоциации (протокол № 30 от 25.11.2011 г.).

7. 07.10.2015 г. Негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Юридический колледж Международной полицейской ассоциации переименовано в Частное учреждение профессионального образования Юридический полицейский колледж (протокол № 51 от 24.06.2015 г., рег.№ 1027100599239 от 07.10.2015 г.).

## **3. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ.**

1. Полное наименование – Частное учреждение профессионального образования Юридический полицейский колледж. Сокращенное наименование – ЧУ ПО ЮПК.

2. Фактический адрес: 300041, Тульская область, г. Тула, пр. Ленина, дом 38.

3. Телефон/Факс: +7-(4872)-30-73-58/30-79-37; электронная почта (E-mail) [juridical\\_college@bk.ru](mailto:juridical_college@bk.ru), адрес сайта в сети Интернет [www.juridical-college.ru](http://www.juridical-college.ru).

4. ОГРН 1027100599239, свидетельство о государственной регистрации 711 4040073 от 23 января 2020 года выдано Министерством юстиции Российской Федерации.

5. ИНН 7104019930/КПП 710401001, государственный регистрационный номер записи 2157154327427 от 07.10.2015.

6. Организационно-правовая форма: частное учреждение.

Тип учреждения: некоммерческая организация, созданная для достижения образовательных целей.

Тип образовательной организации: профессиональное образовательное учреждение.

Вид учреждения: колледж.

7. Лицензия на право ведения образовательной деятельности: № Л035-01247-71/00353441 от 04 декабря 2015 г., выдана министерством образования Тульской области, срок действия – бессрочно.

Согласно лицензии, колледж имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

<b>Профессиональное образование</b>				
<b>№ п/п</b>	<b>Коды профессий, специальностей и направлений подготовки</b>	<b>Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки</b>	<b>Уровень образования</b>	<b>Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации</b>
1	2	3	4	5
1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	среднее профессиональное образование	Юрист
2.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	среднее профессиональное образование	Юрист
3.	40.02.04	Юриспруденция	среднее профессиональное образование	Юрист
4.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное образование	Бухгалтер Бухгалтер, специалист по налогообложению
5.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	среднее профессиональное образование	Операционный логист
6.	20.02.04	Пожарная безопасность	среднее профессиональное образование	Техник
7.	09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	среднее профессиональное образование	Техник-программист
<b>Дополнительное образование</b>				
<b>№ п/п</b>	<b>Подвиды</b>			
1.	Дополнительное образование детей и взрослых			
2.	Дополнительное профессиональное образование			

8. Свидетельство о государственной аккредитации № А007-01247-71/01159980 от 28 марта 2018 г. выдано министерством образования Тульской области, срок действия – бессрочно.

<b>Профессиональное образование</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования</b>	<b>Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования</b>	<b>Уровень образования</b>
1.	40.00.00	Юриспруденция	Среднее профессиональное образование

9. Собственником (учредителем) колледжа является юридическое лицо – Автономная некоммерческая организация «Центр правовой поддержки ветеранов правоохранительных органов «Правоохранитель».

10. В соответствии с Уставом организационная структура колледжа формируется и утверждается директором. Структурными подразделениями ЧУ ПО ЮПК являются филиалы: Калужский филиал (г. Калуга), Карельский филиал (г. Петрозаводск), Новомосковский филиал (Тульская обл., г. Новомосковск), Якутский филиал (республика Саха (Якутия), г. Якутск), а также кафедры, отделы, службы, библиотека, Кадетский центр.

11. Колледж создан в целях предоставления образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования и иным образовательным программам, а также для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, посредством получения среднего профессионального или дополнительного образования, повышения его образовательного и культурного уровня, формирования гражданской позиции, развития ответственности, самостоятельности и творческой активности, сохранения и приумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества; работы по воспитанию у молодёжи любви к Отечеству, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, ответственного отношения к семье и окружающей среде.

12. Видами деятельности колледжа являются:

- разработка и реализация образовательных программ среднего профессионального образования по направлениям подготовки (профессиям) базового и повышенного уровня, установленным лицензией на право осуществления образовательной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- разработка и реализация дополнительных программ физкультурно-спортивной направленности, курсов правового и патриотического воспитания, подготовки лиц с целью изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием;

- разработка и реализация дополнительных профессиональных образовательных программ (повышение квалификации);

- информационное обеспечение структурных подразделений колледжа, работников и обучающихся, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

- разработка учебных планов, методических материалов, лекций и учебных пособий;

- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;

- организация независимых консультаций, аттестаций, экспертиз различных видов образовательной деятельности;

- организация конференций, презентаций, школ-семинаров, рабочих встреч,

выставок, конкурсных и иных мероприятий;

- постоянное повышение качества подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формирование у обучающихся стремления к самостоятельному совершенствованию и пополнению своих знаний;

- оказание консультационных услуг по проблемам педагогики и иным проблемам, связанным с воспитанием и обучением.

Изучив локальные нормативные акты ЧУ ПО ЮПК и предоставленные документы, рабочая группа пришла к выводу, что образовательная деятельность в колледже осуществлялась с соблюдением законодательных нормативных актов. Внутренний аудит нормативной базы колледжа показал, что в колледже имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих сферы его деятельности.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

##### 1. Укрупненные группы направлений подготовки и специальностей, к которым относятся основные профессиональные образовательные программы.

№ п/п	Код	Наименование укрупненной группы направления подготовки	Основные профессиональные образовательные программы	Уровень (ступень) образования
1	40.00.00	Юриспруденция	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Среднее профессиональное образование
			40.02.02 Правоохранительная деятельность	
			40.02.04 Юриспруденция	

##### 2. Сведения о контингенте обучающихся по основным профессиональным образовательным программам.

№ п/п	Наименование профессии (специальности)	Базовое образование	Форма обучения	Срок подготовки	Количество обучающихся					Присваиваемая квалификация
					всего	I курс	II курс	III курс	IV курс	
1	Право и организация социального обеспечения	среднее общее	очная	1 год 10 мес.	-	-	-	-	-	-
		основное общее	очная	2 года 10 мес.	50	-	-	50	-	юрист
		среднее общее	заочная	2 года 6 мес.	8	-	-	8	-	юрист
2	Правоохранительная деятельность	среднее общее	очная	2 года 6 мес.	74	22	30	32	-	юрист
		основное общее	очная	3 года 6 мес.	570	186	138	120	126	юрист
		среднее общее	заочная	3 года 2 мес.	16	-	-	16	-	юрист
3	Юриспруденция	среднее общее	очная	1 год 10 мес.	35	16	19	-	-	юрист
		основное общее	очная	2 года 10 мес.	211	123	88	-	-	юрист
		среднее общее	заочная	2 года 6 мес.	33	14	19	-	-	юрист

### 3. Режим занятий обучающихся колледжа.

Учебный процесс в колледже строится в соответствии с разработанными по каждой реализуемой специальности программами подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

В структуру каждой ППССЗ, разработанной в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО, входят учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), оценочные материалы, программы учебной и производственной практик, методические материалы.

Организация образовательного процесса строится в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

В колледже установлен следующий режим занятий:

Режим занятий	
Продолжительность учебного года	согласно учебному плану конкретной специальности
Продолжительность занятия	составляет 45 минут
Продолжительность перерывов	составляет 10 минут, большая перемена – 20 минут
Продолжительность каникул	8-11 недель, в том числе зимние каникулы не менее 2 недель

**При самообследовании установлено, что учебный процесс в колледже организован в соответствии с регламентирующими нормативно-правовыми актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.**

### 4. Кадровое обеспечение.

#### ***Количественные данные кадрового состава:***

Количество штатных работников – 55 чел.

Имеют высшее образование – 44 чел.

Педагогический персонал – 30 чел.

Молодые специалисты (стаж до 5-ти лет) – 7 чел.

Кандидат педагогических наук – 1 чел.

Кандидат юридических наук – 1 чел.

Аттестованы:

Высшая квалификационная категория – 5 чел.

Первая квалификационная категория – 1 чел.

Соответствие занимаемой должности – 8 чел.

#### ***Непрерывность профессионального развития педагогических работников:***

Повышение квалификации преподавателей – 1 раз в три года.

Педагогические работники колледжа имеют высокую теоретическую подготовку.

#### ***Награды педагогического состава:***

Почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации» – 1 чел.

Нагрудный знак «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» – 1 чел.

Важным механизмом повышения профессионального мастерства является аттестация педагогических работников. Аттестация педагогических работников колледжа осуществляется в соответствии с планом аттестации. При этом соблюдаются требования законодательства планового повышения квалификации кадров один раз в три года, своевременности прохождения аттестации один раз в пять лет.

Все более высокие требования предъявляются не только к профессиональным знаниям, умениям и навыкам преподавателя, но и к уровню его личностного

саморазвития, к его способности работать на результат и готовности работать в команде. Результаты деятельности коллектива зависят от правильного подбора и расстановки кадров.

**Таким образом, кадровые условия соответствуют уровню и направленности реализуемых образовательных программ и нормативным требованиям, предъявляемым к кадровому составу образовательной организации.**

## **5. Информационное и материально-техническое оснащение колледжа.**

Колледж расположен в здании по адресу: г. Тула, пр. Ленина, д. 38, где занимает три этажа и цокольный этаж; общая площадь используемых помещений – 2372,6 кв. м.

Колледж имеет следующие кабинеты: истории – 1, основ философии – 1, иностранного языка – 1, основ экологического права - 1, теории государства и права – 1, конституционного и административного права – 1, трудового права – 1, гражданского, семейного права и гражданского процесса – 1, дисциплин права – 1, менеджмента и экономики организации – 1, профессиональных дисциплин – 1, права социального обеспечения – 1, безопасности жизнедеятельности – 1, лаборатория информатики-1, лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности – 1, лаборатория технических средств обучения – 1, спортивный зал – 2, библиотека – 1, читальный зал с выходом в сеть Интернет – 1, актовый зал – 1, криминалистики – 1, специальной техники – 1, огневой подготовки – 1, тактико-специальной подготовки – 1, информатики (компьютерный класс) – 2, первой медицинской помощи – 1, гуманитарных и социально-экономических дисциплин – 1, центр деловых игр – 1, криминалистический полигон – 1, полигон для отработки навыков оперативно-служебной деятельности, стрелковый тир – 1, самостоятельной подготовки.

### *Материально-техническое оснащение образовательного процесса.*

<b>Количество компьютеров, обеспеченных лицензионным программным обеспечением в т.ч.</b>	<b>93</b>
<b>Используемых в образовательном процессе:</b>	<b>73</b>
<b>компьютеров</b>	<b>33</b>
<b>ноутбуков</b>	<b>40</b>
<b>нетбуков</b>	<b>0</b>
<b>Количество обучающихся на 1 компьютер</b>	<b>12</b>
<b>Количество телевизоров</b>	<b>15</b>
<b>Количество мультимедийных проекторов</b>	<b>7</b>
<b>Количество интерактивных досок</b>	<b>1</b>
<b>МФУ</b>	<b>15</b>
<b>Сканеры</b>	<b>0</b>
<b>Принтеры</b>	<b>11</b>
<b>Электронный стрелковый тир</b>	<b>1</b>
<b>Интерактивный комплекс SMART</b>	<b>1</b>
<b>Ксероксы</b>	<b>0</b>

В колледже аудитории оборудованы современной мебелью, позволяющей учесть требования комфорта и санитарно-гигиенические нормы. Учебные кабинеты и кабинеты спецдисциплин оснащены наглядными пособиями, стендами, дидактическими комплектами. Перечень имеющихся кабинетов соответствует требуемым нормам по направлениям подготовки согласно ФГОС СПО. Колледжем активно ведётся систематическая работа по оснащению кабинетов необходимым учебно-методическим материалом: изготовление стендов, плакатов, иллюстраций, создание видеофильмов, создание мультимедийных презентаций, методических карт, методических пособий,

рабочих тетрадей, тестов, составление кратких курсов лекций, альбомов, бланков документов для практических занятий и лабораторных работ, создание лекций на электронных носителях, обучающих программ. Кабинеты оснащены техническими средствами визуализации информации.

Массовые, культурные и организационные мероприятия в колледже проводятся в актовом зале. Актовый зал оснащен современной звуковой системой.

Колледж имеет транспортные средства: грузопассажирский и легковой автомобили для выездов в города области с целью проведения профориентационной работы, для обеспечения хозяйственных нужд колледжа.

Развитие и поддержка материально-технической базы осуществляется за счет собственных средств колледжа.

Администрация колледжа принимает все меры для поддержания имущества в надлежащем порядке. Систематически проводится ремонт учебных кабинетов и учебно-вспомогательных помещений.

## **6. Медицинское обслуживание.**

Имеется медицинский кабинет, а также заключен договор с медицинским учреждением.

## **7. Сведения об условиях получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.**

Условия получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 31.03.2025 N 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи».

## **5. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

### **1. В колледже реализуются следующие образовательные программы:**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

40.02.02 Правоохранительная деятельность;

40.02.04 Юриспруденция.

Все ППСЗ проходят согласование с работодателями.

Учебные планы определяют перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, формы промежуточной аттестации. Учебные планы составлены на основе федеральных государственных образовательных стандартов СПО и примерных основных образовательных программ СПО по реализуемым специальностям.

Наименование и количество учебных дисциплин (модулей), время на их изучение, соотношение между объемами времени на изучение теоретического материала и приобретение практических навыков, прохождение практики, время, выделенное на промежуточную аттестацию, подготовку и организацию итоговой государственной аттестации, каникулярное время выдержаны строго в соответствии с ФГОС СПО.

Учебными планами в соответствии с ФГОС СПО предполагается выполнение студентами курсовых работ и выпускной квалификационной (дипломной) работы. Формы аттестации по каждой дисциплине (модулю) соответствуют предъявляемым требованиям.

Учебные планы всех специальностей соответствуют ФГОС СПО и предъявляемым к составлению учебных планов требованиям.

**2. Календарный учебный график** составляется ежегодно и утверждается директором колледжа.

### **3. Рабочие программы.**

Все дисциплины и модули учебных планов обеспечены рабочими программами, составленными на основе примерных программ (при наличии) в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям. Содержание учебных дисциплин в программах раскрыто с необходимой степенью детализации, включены все компетенции, предусмотренные ФГОС СПО.

Количество часов максимальной нагрузки, обязательной аудиторной работы, самостоятельной работы студентов в рабочих программах соответствует объему часов на изучение дисциплины (модуля) в учебных планах по специальностям.

Также имеются рабочие программы воспитания.

### **4. Практическая подготовка.**

Администрацией колледжа заключены двухсторонние договоры о практической подготовке обучающихся с социальными партнерами: ГБУ ТО «МФЦ», УМВД России по Тульской области, Управлением Росгвардии по Тульской области, УФСИН России по Тульской области, УФНС России по Тульской области, ПАО СК «Росгосстрах» и другими учреждениями и организациями различных форм собственности. Руководство практикой осуществляется преподавателями колледжа, а на местах прохождения привлекаются практические сотрудники (специалисты) организаций и правоохранительных органов. Выборочный анализ отчетов по практике по всем специальностям показал, что при переходе от одного этапа практической подготовки к другому происходит последовательное расширение круга формируемых у студентов компетенций, которые соответствуют установленному стандарту среднего профессионального образования.

### **5. Итоговая аттестация.**

Работа в колледже по организации итоговой аттестации осуществляется на основе разработанного Положения, которое предусматривает участие работодателей в её проведении.

Активное участие работодатели принимают в оказании помощи студентам в процессе прохождения всех видов практик, в оценке профессиональных компетенций выпускников.

### **6. Сведения об учебном обеспечении рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) учебниками, учебными пособиями.**

В качестве учебной информации ЧУ ПО ЮПК используются:

1. библиотечный фонд, доступ к которому осуществляется через абонемент, читальный зал и электронный каталог;
2. электронная библиотечная система «Знаниум» (ЭБС «Знаниум»);
3. информационные источники методического кабинета и кафедр колледжа;
4. информационные источники на электронных носителях;
5. информационные ресурсы сети Интернет.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса включает в себя учебные программы, учебно-методические комплексы, учебники, учебные пособия, курсы лекций, хрестоматии, сборники, практикумы, рабочие тетради, словари, энциклопедии в т.ч. на электронных носителях. Списки основной литературы в учебных

программах составлены с учетом изданий, имеющихся в фонде библиотеки колледжа и ЭБС «Знаниум».

В соответствии с требованиями ФГОС СПО, библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет. Обеспеченность учебных дисциплин учебной литературой соответствует требованиям ФГОС. Некоторые дисциплины (Тактико-специальная подготовка, Краеведение, Огневая подготовка, Правоохранительная деятельность, Основы управления в правоохранительных органах, Компьютерная грамотность в профессиональной деятельности) обеспечены учебной литературой благодаря подготовке и изданию преподавателями колледжа учебных и методических пособий по читаемым курсам.

Библиотечный фонд помимо основной и дополнительной литературы включает периодические издания в количестве 10-ти наименований (печатные и электронные издания).

С 2014 года в библиотеке формируется электронный каталог на основе автоматизированной библиотечно-информационной системы «Библиотека 4.0.». Объем электронного каталога составляет более 900 записей и пополняется по мере поступления документов.

Библиотека располагает читальным залом для самостоятельной работы студентов. В читальном зале установлены компьютеры с подключением к сети Интернет, учебно-методическому комплексу колледжа, ЭБС «Знаниум».

Читальный зал оборудован средствами сканирования и печати текста.

В рамках программы «Доступная среда» в читальном зале библиотеки колледжа оборудовано рабочее место для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Предусмотрены следующие специальные возможности:

- ЭБС «Знаниум» и учебно-методический комплекс колледжа имеют версию для слабовидящих;

- компьютерное рабочее место оснащено экранной клавиатурой, экранной лупой, специальной клавиатурой с рельефно-точечным шрифтом, веб-камерой, гарнитурой, лупой с подсветкой.

Заключен договор с государственным учреждением культуры Тульской области «Региональный библиотечно-информационный комплекс»:

- о совместной деятельности по социальной реабилитации и адаптации читателей с ограниченными возможностями здоровья;

- на организацию библиотечного пункта с целью библиотечно-библиографического обслуживания инвалидов по зрению всех возрастных категорий и инвалидов других категорий, нуждающихся в изданиях специальных форматов.

Со студентами первых курсов проводятся занятия, на которых даются навыки работы с электронной библиотечной системой, электронным каталогом, изучаются Правила пользования библиотекой колледжа.

Массовая работа библиотеки с читателями заключается в организации электронных тематических презентаций, тематических книжных выставок.

Справочно-информационное обслуживание в библиотеке сочетает как традиционные формы удовлетворения потребностей в информации из печатных источников, так и основанные на автоматизированных и Интернет-технологиях с использованием электронных ресурсов и удаленных баз данных.

#### ***Обеспеченность библиотеки информационными ресурсами:***

учебники (в том числе электронные)	33710 экз.
учебно-методическая литература	2182 экз.
художественная литература	-
наименование периодических изданий	10

**Анализ учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения показал, что оно в целом соответствует требованиям ФГОС СПО и иным нормативным документам, регламентирующим вопросы обеспеченности учебного процесса основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой. Уровень новизны учебной литературы достаточный.**

## **6. СВЕДЕНИЯ ОБ УРОВНЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВЫПУСКНИКОВ КОЛЛЕДЖА, ИХ ТРУДОУСТРОЙСТВЕ. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

**1.** В 2025 году состоялся выпуск студентов по специальностям 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ, позволил установить следующее: темы ВКР определяются выпускающей кафедрой. Темы выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и рецензентов дипломных работ, закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ и сроков их выполнения утверждены приказом директора ЧУ ПО ЮПК. Всеми студентами получены утвержденные индивидуальные задания. Сроки подготовки к защите выпускной квалификационной работе соответствуют установленным требованиям.

Выполненные выпускные квалификационные работы имеют внешнюю рецензию. Содержание рецензий доведено до сведения студентов.

Все работы были готовы к защите.

Защита выпускной квалификационной работы проводилась на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Процедура защиты устанавливалась председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включала доклад студента (не более 5-7 минут), зачитывание отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оценивались государственной экзаменационной комиссией по пятибалльной системе в день проведения защиты и закреплялись в протоколе. В протоколе фиксировались итоговая оценка выпускной квалификационной работы и особые мнения членов комиссии.

Присуждение квалификации происходило на заключительном заседании государственной экзаменационной комиссии и протоколировалось.

**На основании материалов государственных экзаменационных комиссий можно сделать вывод, что качество подготовки специалистов соответствует требованиям ФГОС СПО.**

**2.** Также стоит обозначить и результаты анализа зачетно-экзаменационных сессий 2024 года.

Большинство студентов успешно сдали экзамены и зачеты, о чем свидетельствует высокий средний балл по сессиям:

- весенняя сессия: средний балл 4,3 (61% студентов)

- зимняя сессия: средний балл 4,2 (58% студентов)

Для дальнейшей работы по повышению успеваемости предполагаются следующие меры:

- на кафедрах продолжить практику индивидуальных консультаций;

- отделу учебно-методической работы продолжить организацию работы преподавателей со студентами, имеющими академические задолженности;

- усилить работу кураторов с неуспевающими студентами и информировать родителей (законных представителей) о результатах сессии;

- отделу учебно-методической работы усилить контроль за посещаемостью студентами занятий, совершенствовать мониторинг успеваемости в течение семестра.

### **3. Трудоустройство.**

В колледже создан Центр содействия трудоустройству выпускников. В целях ориентации содержания образования на потребности регионального рынка труда, организовано взаимодействие колледжа с основными базами практик, а также с целью дальнейшего трудоустройства подготавливаемых специалистов. Следует отметить, что работа по трудоустройству выпускников в ЧУ ПО ЮПК ведется планомерно, в том числе в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии с Центром занятости населения Тульской области.

### **4. Система внутреннего мониторинга качества образования.**

Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся ЮПК может осуществляться в рамках:

- текущего контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;
- государственной итоговой аттестации;
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (Всероссийские проверочные работы);
- педагогического контроля;
- анкетирования родителей (законных представителей), работодателей.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательным программам обучающимся, родителям (законным представителям), работодателям предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Оценка проводится методом опроса в форме анкетирования с использованием бланков анкеты, размещенных на официальном сайте колледжа, в разделе: <https://juridical-college.ru/nezavisimaya-otsenka-kachestva-usloviy-okazaniya-uslug/>.

Результаты внутренней оценки систематизируются в отчетах, которые размещаются на официальном сайте колледжа, в разделе: <https://juridical-college.ru/nezavisimaya-otsenka-kachestva-usloviy-okazaniya-uslug>, заслушиваются на заседаниях педагогического совета.

**Самообследованием установлено, что по результатам работы коллектива колледжа в части создания условий для повышения качества подготовки выпускников и на основании результатов проверки знаний, качество подготовки специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО оценивается как достаточное.**

### **5. Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.**

Состав комплексного учебно-методического обеспечения учебного процесса колледжа включает в себя нормативную и учебно-методическую документацию, средства обучения и контроля.

Нормативная и учебно-методическая документация складывается из совокупности нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих образовательный процесс.

Структуру комплексного учебно-методического обеспечения учебного процесса можно представить в виде трёх блоков:

**Нормативно-методические материалы:**

- ФГОС СПО;
- основные образовательные программы;
- учебные программы дисциплин;
- локальные нормативные акты (положения, инструкции и пр.);
- должностные инструкции.

**Учебно-информационные материалы:**

- учебники;
- пособия;
- сборники;
- рабочие тетради;
- портфолио;
- другие источники информации.

**Учебно-методические материалы:**

- методические разработки;
- рекомендации;
- памятки;
- инструкции;
- руководства;
- дидактические материалы.

**6. Научно-методическая и исследовательская работа включает в себя:**

а) методическое сопровождение учебно-исследовательской деятельности студентов (руководство курсовыми и ВКР, консультирование в процессе подготовки творческих работ студентов и др.);

б) использование инновационных педагогических и информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе (проведение олимпиад по предметам, учебно-деловых игр и др.);

в) участие в научно-практических конференциях, чтениях, конкурсах педагогического мастерства различного уровня; проведение в группах конкурсов рефератов по профильным дисциплинам;

г) подготовка статей, тезисов и других материалов для публикаций.

**Динамика качества подготовки выпускников по всем специальностям в колледже остается стабильной, с тенденцией к повышению. Повышение качества подготовки выпускников произошло вследствие повышения уровня компетентности педагогического персонала колледжа, использования инновационных эффективных форм и методов обучения, совершенствования содержания обучения и экспертизы качества подготовки специалистов во взаимодействии с работодателями. Повлияло на качество образования в колледже развитие учебно-исследовательской и творческой работы обучающихся, их участие в конкурсах и научно-практических конференциях.**

**7. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ.**

**1.** Управление колледжем осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Уставом колледжа.

Управление колледжем строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом колледжа является **Директор**. Директор

колледжа без доверенности действует от имени колледжа, в том числе представляет интересы колледжа и совершает сделки от имени колледжа, утверждает штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность колледжа, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность, издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками колледжа.

В колледже сформирован коллегиальный орган управления – **Конференция работников и обучающихся колледжа** (далее – Конференция). Конференция осуществляет функции в соответствии с положением о Конференции.

Конференция способствует оптимальной организации образовательного процесса и хозяйственной деятельности. Конференция состоит из работников, обучающихся, законных представителей обучающихся колледжа.

Конференция в порядке своей компетенции: обсуждает и рекомендует к утверждению правила внутреннего трудового распорядка; рассматривает и одобряет проекты внесения изменений и дополнений в Устав колледжа; рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана колледжа; обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в колледже и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками колледжа; рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся колледжа; вносит предложения Собственнику по улучшению хозяйственной деятельности колледжа; знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности колледжа; при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

В колледже сформирован **Педагогический совет**, который является коллегиальным органом управления педагогическим процессом.

Педагогический совет утверждает план работы колледжа, принимает решения по вопросам внедрения в учебный процесс рабочих учебных планов и программ, планов учебно-воспитательной и методической работы, а также: рассматривает итоги промежуточной и итоговой аттестации, вопросы перевода обучающихся на следующий курс; заслушивает отчеты по учебной и методической работе, итогам конференций, конкурсов, а также отчеты администрации и руководителей подразделений колледжа.

В целях обеспечения реализации прав несовершеннолетних обучающихся, решения важных вопросов жизнедеятельности несовершеннолетних обучающихся в колледже сформирован **Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**, который является одной из форм самоуправления.

В целях обеспечения реализации прав обучающихся, решения важных вопросов жизнедеятельности обучающихся в колледже сформирован **Совет обучающихся**, который является одной из форм самоуправления.

Все структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе положений, утвержденных директором колледжа, и функционируют в составе учебного заведения как единый учебно-воспитательный комплекс. Представители колледжа входят в различные профессиональные и отраслевые ассоциации и советы (Совет директоров учреждений СПО Тульской области; Общественная палата Тульской области; ТРО ООО «Ассоциация юристов России», ФУМО, методические профессиональные объединения образовательных учреждений СПО и др.) и обеспечивают, таким образом, участие общественности в управлении колледжем.

**2.** В колледже реализуется комплексная система организационно-управленческого взаимодействия всех структурных подразделений по совершенствованию образовательного процесса и реализации задач, поставленных государством и обществом. Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами колледжа. Своевременное и четкое планирование работы всех структурных подразделений колледжа, систематический контроль за реализацией планов

способствует мобилизации коллектива на выполнение главной задачи – совершенствование содержания и уровня образовательного процесса.

Воспитательной работой в колледже руководит заместитель директора по воспитательной работе, который организывает воспитательный процесс и культурно-досуговую деятельность во взаимодействии с преподавателями-кураторами учебных групп, членами Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, специалистом отдела социально-психологической службы.

В целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся и работников, профилактики нарушений психического здоровья обучающихся и содействия развитию личности детей и молодежи в процессе их воспитания, образования и социализации в колледже функционирует отдел социально-психологической службы.

С целью ранней профориентации к будущей работе в правоохранительных и иных государственных органах в колледже создан Кадетский центр имени полковника милиции И.Б. Богородицкого, реализующий курсы правового и патриотического воспитания.

Учебный процесс организует начальник отдела учебно-методической работы, которому подчиняются заведующие кафедрами, преподаватели.

Библиотека создает единое информационно-методическое пространство, обеспечивающее образовательный процесс в колледже.

Бухгалтерия обеспечивает ведение достоверного бухгалтерского, налогового и управленческого учета финансово-хозяйственной деятельности колледжа.

Отдел кадров колледжа обеспечивает выполнение кадровой политики, стратегии учреждения, комплектацию колледжа кадрами.

Хозяйственный отдел обеспечивает планирование, организацию и контроль административно-хозяйственного обеспечения деятельности колледжа.

Канцелярия обеспечивает документооборот колледжа, в том числе хранение и архивирование документации.

Основные направления и содержание работы колледжа регламентированы: для структурных подразделений – положениями, для сотрудников, преподавателей должностными инструкциями.

Оперативное руководство обеспечивается посредством издания приказов и распоряжений по колледжу, а также оперативных совещаний при директоре.

Данное структурное взаимодействие позволяет реализовывать оперативное управление и осуществлять своевременный контроль над исполнением приказов руководства колледжа.

**Организация управления колледжем соответствует установленным требованиям. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству Российской Федерации и Уставу колледжа.**

## **8. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

**1.** В колледже разработана и внедрена рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальностям: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность, 40.02.04 Юриспруденция.

Целью рабочей программы воспитания является личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения, применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций,

одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

## **2. Система самоуправления обучающихся.**

В целях обеспечения реализации прав обучающихся, в том числе несовершеннолетних, решения важных вопросов жизнедеятельности обучающихся в колледже сформированы: **Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Совет обучающихся – Молодежное правительство.**

## **3. Организация работы с родителями (законными представителями) в решении вопросов воспитания.**

Кураторы учебных групп поддерживают постоянную связь с родителями (законными представителями) студентов. По мере необходимости родители приглашаются на заседания Конференции, Педагогического совета, на совещания при директоре колледжа. В организационной работе с родителями успешно используется сайт колледжа, который решает задачу информированности, открытости и прозрачности происходящего в колледже, дает возможность родителям формировать свой социальный заказ.

## **9. ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕШЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ ПРОБЛЕМ.**

Принимая во внимание всю вышеизложенную информацию о деятельности коллектива колледжа за отчетный период 2025 года и ее всесторонний анализ, можно с уверенностью утверждать, что качество подготовки выпускников обеспечивается в колледже на должном уровне, в свете современных требований, предъявляемых к выпускникам профессиональных образовательных организаций.

Самообследование колледжа позволило сделать следующие выводы:

**1.** Организационная структура колледжа в полной мере обеспечивает выполнение лицензионных требований образовательной деятельности, и дает возможность качественно выполнять весь объем образовательного процесса.

Выстроена и действует отлаженная и целенаправленная система подготовки квалифицированных специалистов для различных организаций регионального рынка труда. Имеются все необходимые структурные подразделения и документы, регламентирующие работу.

**2.** Содержание учебно-воспитательного процесса полностью соответствует ФГОС СПО, что, в свою очередь, направлено на построение системы непрерывного профессионального образования в общей системе подготовки кадров. Учебно-методическое обеспечение реализуемых колледжем федеральных государственных образовательных стандартов СПО, позволяет осуществлять образовательный процесс на должном учебном и учебно-методическом уровне.

Методическая деятельность по профилю реализуемых программ в форме разработки и создания учебно-методических комплексов (УМК), контрольно-оценочных средств и методических рекомендаций для лабораторно-практических и самостоятельных работ осуществляется по всем образовательным программам среднего профессионального образования.

Материально-техническая база колледжа соответствует требованиям, реализуемых ФГОС СПО.

3. Коллектив колледжа зарекомендовал себя как профессионально подготовленный состав педагогов, способный обеспечить качественное обучение и воспитание молодого поколения.

4. При формировании современной образовательной среды, обеспечивающей условия личностного роста и социализации выпускников колледжа, педагогический коллектив объективно сталкивается с необходимостью разрешения следующих проблем: повышение уровня подготовки педагогических кадров, отвечающей потребностям современной информационной образовательной среды. Необходимо, с целью дальнейшего внедрения и реализации инновационных методов обучения, обеспечить планомерную переподготовку преподавателей, привлекать для работы в колледже молодые кадры, владеющие современными информационными образовательными технологиями.

Вместе с тем, необходимо продолжить работу по следующим направлениям деятельности:

- продолжить работу по совершенствованию информационно-образовательной среды в рамках информационного обеспечения образовательного процесса;

- проводить работу по модернизации материально-технической базы с учетом достижений науки и техники;

- осуществлять дальнейшее развитие инновационной образовательной среды колледжа, способствующей повышению качества образования и подготовке конкурентоспособных, компетентных, востребованных на рынке труда специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО и запросами работодателей;

- в целях приобретения практического опыта обучающимися, расширить взаимодействие с социальными партнерами колледжа и дополнить базы практик путем заключения договоров на её проведение;

- усилить организационно-подготовительную работу при участии в конкурсах профессионального мастерства, в чемпионатах «Профессионалы»;

- внедрять новые технологии в учебный процесс на основе проектного подхода, обеспечивающего студентам приобретение опыта реальной трудовой деятельности (внедрение проектного метода обучения, демонстрационного экзамена);

- активнее взаимодействовать в воспитательном процессе с родителями (законными представителями) обучающихся.

**Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса и образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ЧУ ПО ЮПК имеет достаточный потенциал для реализации программ подготовки специалистов по образовательным программам среднего профессионального образования.**

**Показатели деятельности профессиональной образовательной организации,  
подлежащей самообследованию  
(утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 года №1324)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек
1.2.1	По очной форме обучения	человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.10.1	Высшая	человек/%
1.10.2	Первая	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей	человек/%

	численности педагогических работников	
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	
2.	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%
3.	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%
4.	<b>Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек
4.3.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек

	нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек
4.4.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек
4.5.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.5.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным	человек

	программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	
4.6.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек