

**Частное учреждение профессионального образования
Юридический полицейский колледж**

РАССМОТРЕНО

на заседании Методического совета
Юридического полицейского колледжа

протокол № 6 от «15» февраля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ПО ЮПК

 Т.А. Торопкина

«16» февраля 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

«Иностранный язык в профессиональной деятельности» (4 курс)

образовательной программы среднего профессионального образования –
программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Форма(ы) обучения: *очная*

Тула 2024

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы дисциплины

Организатор-разработчик: Частное учреждение профессионального образования Юридический полицейский колледж (ЧУ ПО ЮПК)

Разработчик:

Пшеченов Н. А., преподаватель
(ФИО, должность)


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» является обязательной частью профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 09	Уметь понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на бытовые и профессиональные темы, понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы, писать простые связанные сообщения на общие и профессиональные темы.	Знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	28
В Т. Ч.:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа ¹	4
Промежуточная аттестация	8

¹ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Моя будущая профессия - юрист	Содержание учебного материала	10	ОК 09
	Степени сравнения прилагательных и наречий	8	
	Географическое положение Великобритании		
	Столицы и крупные города Англии, Шотландии, Уэльса и Северной Ирландии		
	Достопримечательности Великобритании		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 2. Юридическая профессия в странах изучаемого языка	Содержание учебного материала	10	ОК 09
	Настоящее длительное время Present Continuous Tense	8	
	Конструкция «to be going to do something»		
	Географическое положение Великобритании		
	Столица и крупные города США		
	Достопримечательности США		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3. Система выборов в Великобритании	Содержание учебного материала	8	ОК 09
	Настоящее завершённое время «Present Perfect Tense»	8	
	Административное и государственное устройство Великобритании		
	Особенности конституционного права Великобритании		
Экзамен		8	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранный язык», оснащённый необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведённым в п. 6.1.1 образовательной программы 40.02.02.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы
Основные источники:

1. Английский язык : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. ISBN 978-5-16-012363-9 (print)
ISBN 978-5-16-105321-8 (online). — Текст : электронный // Образовательная платформа ЭБС ZNANIUM [сайт]. — URL: <https://znanium.ru/read?id=438750>
2. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 282 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-014148-0 (print)
ISBN 978-5-16-108947-7 (online). — Текст : электронный // Образовательная платформа ЭБС ZNANIUM [сайт]. — URL: <https://znanium.ru/read?id=393617>
3. Английский язык для студентов юридических специальностей: Рабочая тетрадь (упражнения к учебнику Introduction to International Legal English) – 2-е издание (доп. и перераб.). — М.: РГУП, 2019. — 89 с. Текст : электронный // Образовательная платформа ЭБС ZNANIUM [сайт]. — URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=364402>
4. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-014535-8 (print)
ISBN 978-5-16-107040-6 (online). — Текст : электронный // Образовательная платформа ЭБС ZNANIUM [сайт]. — URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=418562>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Темы 1-3	Заполнение форм резюме; Написание писем личного характера; Защита презентаций; Выполнение постеров; Участие в ролевых играх; Написание заметок; Выполнение тестов; Устные опросы; Написание словарных диктантов; Участие в онлайн-викторинах Выполнение заданий к зачёту.