

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ПО ЮРП
Т. Аля Горонкина
Т. Аля Горонкина
« 19 » октября 2015 г.



*Программа
итоговой государственной аттестации
выпускников Частного учреждения профессионального образования «Юриди-
ческий полицейский колледж»
по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»
на 2015 – 2016 учебный год*

Общие положения программы

Настоящая программа разработана в соответствии с ФЗ № 273 от 29/12-2012 года «Об образовании», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников Частного учреждения профессионального образования «Юридический полицейский колледж»

1.Итоговая государственная аттестация проводится с целью выявления соответствия уровня компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

2.Вид итоговой государственной аттестации в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

- защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы);

3.Объем времени на проведение итоговой государственной аттестации – 3 недели.

4.Сроки проведения итоговой государственной аттестации – с 08.02.16 г. по 28.02.16 г.

Условия подготовки и процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями Юридического полицейского колледжа, рассматриваются на заседании кафедры и доводятся до сведения студентов (Приложение № 1). Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Назначение руководителей и рецензентов дипломных работ, закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ и сроков их выполнения осуществляется приказом руководителя образовательного учреждения. По утвержденным темам дипломных работ разрабатываются индивидуальные задания, которые выдаются студентам не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики.

В период подготовки выпускной квалификационной работы проводятся консультации. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает ее в учебную часть.

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются, содержание рецензии доводится до сведения студентов не позднее, чем за день до защиты дипломной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии. На защиту дипломной работы отво-

дится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10 – 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента.

В критерии оценки выпускной квалификационной работы входит:

- обоснованности актуальности темы исследования, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия,

- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированного материала,

- четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования,

- комплексность использования методов исследования, их адекватность задачам исследования,

- эффективность использования избранных методов исследования для решения поставленной проблемы,

- владение научным стилем изложения,

- обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности,

- соответствие формы представления ВКР всем требованиям, предъявляемым оформлению работы,

- орфографическая и пунктуационная грамотность,

- качество устного доклада, свободное владение материалами ВКР,

- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время работы.

Результаты защиты дипломной работы оцениваются государственной аттестационной комиссией по пятибалльной системе в день проведения защиты и протоколируются в протоколе № 1 (Приложение № 2). В протоколе записываются итоговая оценка выпускной квалификационной работы и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются

председателем и ответственным секретарем комиссии. Заседание государственно аттестационной комиссии по присвоению квалификации и выдаче дипломов протоколируется в протоколе № 2 (Приложение № 3).

Согласовано

Зам. директора

по учебно-методической работе

Т.Г. Колюцкая

Зам. зав. кафедры

правовых и прикладных дисциплин:

Т.В.Горбунова

**К Программе ИГА выпускников ЧУ ПО ЮПК
по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»**

Перечень тем для дипломных работ по специальности «Правоохранительная деятельность».

- 1.Актуальные проблемы совершенствования управленческой деятельности в органах внутренних дел (ОВД).
- 2.Теоретические основы документирования управленческой деятельности в правоохранительных органах.
- 3.Информационно- аналитическая работа в правоохранительных органах.
- 4.Методические основы анализа управленческой деятельности в правоохранительных органах.
- 5.Совершенствование нормативно- правовой основы управленческой деятельности правоохранительных органов.
- 6.Основы управления и делопроизводства в правоохранительных органах.
- 7.Административно- правовой статус органов внутренних дел (ОВД)
- 8.Социально- психологические аспекты работы с кадрами в правоохранительных органах.
9. Система управления в правоохранительных органах.
- 10.Управление административной деятельности органов внутренних дел (ОВД)
- 11.Организация исполнения управленческих решений в правоохранительных органах (ОВД)
- 12.Основы управления персоналом в правоохранительных органах (ОВД)
- 13.Правовые основы и принципы управленческой деятельности органов внутренних дел.
- 14.Система планирования в управленческой деятельности правоохранительных органов.

15. Организационно- правовые основы государственного управления правоохранительных органов.

16. Профессионально- управленческая культура в правоохранительных органах.

17. Планирование как специфический вид управленческой деятельности правоохранительных органов.

18. Документационное обеспечение управленческой деятельности в правоохранительных органах.

19. Теоретические основы стратегического управления в правоохранительных органах.

20. Профессиональная этика руководителя (сотрудника) правоохранительного органа.

21. Духовное и эстетическое воспитание сотрудников правоохранительных органов.

22. Организация психологического обеспечения профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов.

23. Правовые основы морально- психологического обеспечения профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов (ОВД)

24. Организация работы по оптимизации социально-психологического климата в служебных коллективах правоохранительных органов (ОВД)

25. Актуальные проблемы морально- психологического обеспечения в правоохранительных органах (ОВД)

26. Развитие и становление службы делопроизводства и режима в органах внутренних дел (ОВД)

27. Роль подразделений делопроизводства и режима в повышении качества подготовки документов и обеспечения контроля за документационным обеспечением в органах внутренних дел (ОВД)

28. Понятие, виды и формы документов управления, их функциональное назначение и роль подразделений делопроизводства и режима в документационном обеспечении управления правоохранительным органом (ОВД)

29.Деятельность подразделений делопроизводства и режима по обеспечению защиты государственной тайны в органах внутренних дел на современном этапе.

30.Особенности защиты секретной информации в современных условиях функционирования органов внутренних дел (ОВД)

31.Организация и пути взаимодействия службы делопроизводства и режима с другими подразделениями органов внутренних дел

32.Организация огневой подготовки сотрудников правоохранительных органов (ОВД)

33.Понятие и правовое регламентирование применения специальных средств сотрудниками правоохранительных органов (ОВД)

34.Профессиональная подготовка и развитие профессиональных качеств сотрудников правоохранительных органов (ОВД)

35.Проблемы профессиональной и служебной мотивации сотрудников правоохранительных органов (ОВД)

36.Формы и методы формирования авторитета руководителей подразделений органов внутренних дел (ОВД)

37.Авторитет руководителя и его влияние на решение оперативно- служебных задач в деятельности правоохранительных органов.

38.Формирование морально- психологического климата в коллективах правоохранительных органов (ОВД)

39.Психологические факторы, влияющие на взаимоотношения руководителей и подчиненных сотрудников правоохранительных органов (ОВД)

40.Особенности организации профессионально- психологической подготовки руководящего состава правоохранительных органов (ОВД)

41.Понятие и виды организационных звеньев в правоохранительных органах.

42.Общая характеристика управления в правоохранительных органах.

43.Понятие и функционирование управления в правоохранительных органах.

44.Технологии управления в правоохранительных органах.

45.Административно- правовая культура управления в правоохранительных органах.

46. Социально- психологическая культура управления в правоохранительных органах.

47. Этико- эстетическая культура управления в правоохранительных органах.

48. Аналитическая культура управления в правоохранительных органах.

49. Документационная культура управления в правоохранительных органах.

50. Культура руководителей в правоохранительных органах.

к Программе ИГА выпускников ЧУ ПО ЮПК по специальности 40.02.02

«Правоохранительная деятельность»

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Государственной аттестационной комиссии
по проведению Итоговой государственной аттестации

(форма проведения итоговой государственной аттестации)

студентов группы _____ формы обучения,
специальности _____

« _____ » _____ Г. с _____ до _____

Присутствовали:

Председатель: _____

Зам. председателя: _____

Члены комиссии: _____

Секретарь: _____

Государственная аттестационная комиссия постановляет

выставить студентам следующие оценки:

№ п/п	Ф. И. О. студента	№ экзам. билета	Оценка	Прим.
1	2	3	4	5

1.				
2.				
3.				
4.				
№ п/п	Ф. И. О. студента	№ экзамен. билета	Оценка	Прим.
1	2	3	4	5
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Особое мнение Государственной аттестационной комиссии: _____

Председатель Государственной

аттестационной комиссии:

_____ (подпись)

Секретарь Государственной

аттестационной комиссии

_____ (подпись)

ПРОТОКОЛ № _____

заседания Государственной аттестационной комиссии

по присвоению квалификации и выдаче дипломов

студентам группы _____ формы обучения,

специальности _____,

прошедшим Итоговую государственную аттестацию

« _____ » _____ г.

с _____ до _____

Присутствовали:

Председатель: _____

Зам. председателя: _____

Члены комиссии: _____

Секретарь: _____

Государственная аттестационная комиссия постановляет:

1. Присвоить квалификацию _____

средней квалификации и выдать диплом с отличием следующим студентам:

2. Присвоить квалификацию _____
средней квалификации и выдать диплом следующим студентам:

Председатель Государственной
аттестационной комиссии: _____ (подпись)

Секретарь Государственной
аттестационной комиссии _____ (подпись)