

Принято
педагогическим советом
протокол № 100
от « 5 » сентября 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ПО ЮПК

Торопкина Т.А.

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ ГРУПП В ЮРИДИЧЕСКОМ ПОЛИЦЕЙСКОМ КОЛЛЕДЖЕ

1. Общие положения

1.1. Куратор – профессиональная деятельность педагогического работника Частного учреждения профессионального образования Юридический полицейский колледж (далее - Колледж), направленная на воспитание студентов Колледжа в студенческом коллективе.

1.2. В своей деятельности куратор исходит из положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ; Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 N 124; Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иных федеральных и региональных инструктивно-методических документов об организации воспитательной работы в учреждениях среднего профессионального образования, Устава Колледжа.

1.3. Деятельность куратора основывается на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья детей, гражданственности, свободного развития личности.

1.4. Исполнение педагогическим работником Колледжа функций куратора устанавливается приказом директора Колледжа. Координацию работы и общее руководство деятельностью кураторов осуществляет начальник отдела учебно-методической работы и начальник отдела воспитательной и культурно-массовой работы.

1.5. За выполнение обязанностей куратора педагогическому работнику устанавливается оплата, размер которой определяется приказом директора в соответствии с Положением об оплате труда работников Колледжа.

1.6. Свою деятельность куратор осуществляет в тесном контакте с администрацией Колледжа, органом студенческого самоуправления, родителями (законными представителями)

2. Функции куратора

2.1. Аналитическая функция:

изучение индивидуальных особенностей студентов;

выявление специфики и определение динамики развития коллектива студенческой группы;

изучение и анализ состояния и условий семейного воспитания студентов;

изучение и анализ влияния среды Колледжа и малого социума на студентов группы;

анализ воспитательных возможностей педагогического коллектива.

2.1. Прогностическая функция:

прогнозирование уровней воспитанности и индивидуального развития студентов и этапов формирования коллектива учебной группы;

прогнозирование результатов воспитательной деятельности;

определение ближайших и дальних перспектив жизнедеятельности отдельных студентов и группы в целом;

предвидение последствий складывающихся в коллективе группы отношений.

2.3. Организационно-координирующая функция:

формирование коллектива группы;

организация и стимулирование разнообразных видов деятельности студентов в коллективе группы;

организация сотрудничества в планировании общественно значимой деятельности студентов в деятельности органа студенческого самоуправления;

поддержание связей семьи и Колледжа;

защита прав студентов;

организация индивидуальной работы со студентами;

2.4. Коммуникативная функция:

развитие и регулирование межличностных отношений между студентами, между студентами и работниками Колледжа;

оказание помощи студентам в адаптации в Колледже, коллективе учебной группы;

содействие созданию благоприятного климата в коллективе учебной группы.

3. Права и обязанности куратора

3.1. Куратор имеет право на:

защиту собственной чести, достоинства и профессиональной репутации в случае несогласия с оценками его деятельности со стороны администрации Колледжа, родителей, студентов, других работников Колледжа;

получение необходимой информации о физическом и психическом здоровье воспитанников;

внесение на рассмотрение администрации, Педагогического совета, органа студенческого самоуправления Колледжа предложений о совершенствовании воспитательного процесса в Колледже;

самостоятельное планирование воспитательной работы с коллективом учебной группы, выбор формы планирования;

разработку индивидуальных программ работы со студентами и их родителями (законными представителями), определение форм организации деятельности коллектива группы и проведения групповых мероприятий;

направление директору Колледжа ходатайства о поощрении отдельных студентов или наложении взыскания на студентов, нарушающих Правила внутреннего распорядка.

3.2. В круг обязанностей куратора входит:

осуществление систематического анализа состояния успеваемости и динамики общего развития студентов учебной группы;

организация учебно-воспитательного процесса в учебной группе;

вовлечение студентов в систематическую деятельность коллектива группы и Колледжа;

оказание помощи студентам в решении их острых жизненных проблем и ситуаций;
содействие социальной, психологической и правовой защите студентов;

пропаганда здорового образа жизни;

регулярное информирование родителей (законных представителей) студентов об их успехах или неудачах, проведение по необходимости родительских собраний;

регулярное проведение классных часов, других внеурочных мероприятий с группой.

4. Организация работы куратора

5.1. Куратор ежедневно:

определяет отсутствующих на занятиях и опоздавших студентов, выясняет причины их отсутствия или опоздания, проводит профилактическую работу по предупреждению опозданий и непосещения учебных занятий;

организует различные формы индивидуальной работы со студентами, в том числе в случае возникновения девиации в их поведении.

5.2. Куратор еженедельно:

организует работу с преподавателями-предметниками, работающими в группе, по ситуации;

анализирует состояние успеваемости в группе в целом и у отдельных студентов;

5.3. Куратор в течение семестра:

проводит анализ выполнения плана воспитательной работы за семестр, состояния успеваемости и уровня воспитанности студентов;

проводит коррекцию плана воспитательной работы на новый семестр.